

	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		 SIG Sistema Integrado de Gestión del Minenergía E-ME-F-14 01-06-2023 V-5
--	--------------------------------	--	--

ACTA REUNIÓN **VALIDACIÓN COMPONENTE ENERGÉTICO DMEDP HUILA**

Ciudad: Bogotá, D.C.

Lugar: Reunión virtual - Microsoft Teams

<https://teams.microsoft.com/meet/256566300990621?p=0e1nJISkQeX2pNDFZx>

Fecha: 27 de mayo de 2026

Hora: De 05:00 p.m. a 05:30 p.m.

Asistentes:

- Sandra Milena Salazar Soto
- Jair Andrés Báez Solano

Invitados: No aplica

Ausentes: No aplica

ORDEN DEL DÍA

1. Revisión de las observaciones realizadas al documento actualizado.
2. Validación de tablas, gráficas y análisis incluidos en el componente energético.
3. Revisión de la bibliografía y fuentes de información.
4. Definición de la estructura para la presentación del entregable.
5. Identificación de objetivos y alcance del trabajo realizado.
6. Definición de actividades pendientes y cronograma de entrega.

DESARROLLO:

Durante la reunión se revisaron los ajustes realizados al componente energético del documento de diagnóstico del Distrito Minero Huila, atendiendo las observaciones previamente formuladas. Jair Andrés Báez Solano presentó las modificaciones efectuadas, indicando que se consolidó la información del departamento en una única tabla, de acuerdo con los lineamientos definidos durante las revisiones anteriores. Asimismo, señaló que se mantuvieron las gráficas correspondientes al Distrito Huila y al Departamento del Huila, incorporando las respectivas líneas de tendencia para facilitar el análisis de los datos. Adicionalmente, se elaboraron observaciones y análisis descriptivos para cada una de las tablas incluidas en el documento.

Otro de los aspectos revisados fue la construcción de la bibliografía y la identificación de las fuentes consultadas durante el proceso de actualización. Se verificó la necesidad de incluir de manera organizada las referencias de las bases de datos, documentos y páginas utilizadas para la obtención de la información, con el propósito de garantizar la trazabilidad y soporte técnico del documento final.

Posteriormente, los participantes analizaron la estructura de la presentación que acompañará el entregable. Sandra Milena recomendó elaborar una presentación ejecutiva que incluya la descripción del entregable, las obligaciones contractuales asociadas, el objetivo del trabajo desarrollado y el alcance de la actualización realizada. En este sentido, se definió que el objetivo principal corresponde a la actualización del componente energético del Distrito Minero Especial Huila, mientras que el alcance contempla la actualización de información relacionada con sistemas energéticos basados en fuentes renovables, incluyendo tecnologías solares, hidráulicas y eólicas aplicadas al sector industrial, tanto para el distrito como para el departamento del Huila.

Durante la reunión también se aclaró que existen dos entregables asociados a las actividades contractuales, situación que permitió a Jair comprender mejor la estructura de los productos esperados y las actividades pendientes por desarrollar. Finalmente, se informó que la entrega fue programada para el día viernes, lo que brinda tiempo adicional para realizar los ajustes pendientes, consolidar la presentación y finalizar la documentación requerida.

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA

Firmas

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Sandra Milena Salazar Soto	Contratista DME	Microsoft Teams
Jair Andrés Baez Solano	Contratista DME	Microsoft Teams

Anexos: 0 folios

Elaboró acta: Sandra Salazar – Contratista

